



## Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT DE DEIÀ

**12956**

*Modificació bases específiques de la convocatòria d'una borsa de feina de peons per l'ajuntament de Deià mitjançant concurs*

Es fa pública la següent modificació:

### Base 2.- Requisits dels aspirants.

Hauran de reunir les següents condicions:

.....

· Acreditar el requisit de coneixements de la llengua catalana corresponent al Nivell A1 (bàsic) o en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització del termini d'admissió de sol·licituds. Aquests coneixements s'han d'acreditar mitjançant l'aportació d'un certificat oficial expedient per l'Escola Balear d'Administració Pública o expedit o homologat per l'òrgan competent en matèria de política lingüística. **En el cas de no poder-ho acreditar documentalment es farà una prova específica a dit efecte i tindrà caràcter eliminatori. El resultat d'aquesta es qualificarà com a "apte" o "no apte"**

La base 6 queda com es transcriu a continuació:

6.5.- Coneixement de la llengua catalana (fins un màxim de 10 punts). Es valoraran els certificats expedits u homologats per la EBAP, els expedits o homologats per la Direcció General de Cultura i Joventut, els expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, i també els certificats reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica, segons la següent baremació:

#### 6.5.1.- Nivell A2: 1 punt.

6.5.2.- Nivell B1 (abans A): 3 punts.

6.5.3.- Nivell B2 (abans B): 5 punts.

6.5.4.- Nivell C1 (abans C): 10 punts.

Es valorarà només un certificat dels que pugui aportar l'aspirant, que serà el de major graduació.

### AMPLIACIÓ TERMINI PER PRESENTAR SOL·LICITUDS:

**El termini de 15 dies hàbils per presentar les sol·licituds per participar en el procés selectiu comptarà a partir de l'endemà al de la publicació d'aquest anunci en el BOIB.**

Es fa públic també el model d'instància modificat:

### ANNEX I

#### MODEL D'INSTÀNCIA BORSA DE FEINA DE PEONS PER L'AJUNTAMENT DE DEIÀ

....., major d'edat, amb DNI núm....., i domicili a efectes de notificacions i comunicacions al ....., telèfon/s.....(és imprescindible designar un o varis números de telèfon), e-mail.....

### EXPÒS:

1.- Que he tingut coneixement de la convocatòria del procediment selectiu per a la constitució d'una borsa de feina de PEONS de





l'Ajuntament de Deià.

2.- Que declaro estar en possessió de totes i cadascuna de les condicions o requisits que s'exigeixen a la Base Segona de la convocatòria.

**FAIG CONSTAR:** Que de conformitat amb el que disposen les bases de la present convocatòria en relació al requisit del català:

(.....) Acredit el coneixement del català.

(.....) He de realitzar la prova de català.

**DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:**

- Fotocòpia del DNI.
- La següent documentació acreditativa del mèrits aportats a la present sol·licitud:

·  
·  
·  
·  
·  
·  
·  
·

Per tot l'exposat, **SOL·LICIT:**

Ser admès/a a la Borsa de feina de PEONS de l'Ajuntament de Deià, convocada per decret de Batlia de data XX de novembre de 2016.

..... de ..... de 2016.

(signatura)

**SRA. BATLESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE DEIÀ**

Deià, a 14 de novembre de 2016.

**La Batlessa,**

Magdalena López Vallespir

