



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

ACTA DE SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE DIA 12 DE GENER DE 2018.

A la Casa Consistorial de la Vila de Deià, a 12 de gener de 2018, essent les 9:30 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple a l'objecte de celebrar sessió pública ordinària en primera convocatòria baix la Presidència de la Sra. Batlessa Magdalena López Vallespir, i l'assistència dels Srs. Regidors citats prèviament en forma, que es diran a continuació: Sr. Francisco Arbona Alba (Junts x Deià), Sra. Margarita Ripoll Deyá (Junts x Deià), el Sr. Jaime Mariano Vives (Junts x Deià), Sr. Lluís Apesteguía Ripoll (Agrupació DEIA), la Sra. Cristina López Martí (Agrupació Deià) i la Sra. Blanca Lobo Jaume (Agrupació DEIA), assistits per la Secretària- interventora Accidental de la Corporació: Sra. María Cristina Ramón Enseñat.

La Sra. Batlessa juntament amb l'equip de govern dona l'enhorabona al portaveu d'Agrupació DEIA, el Sr. Lluís Apesteguía Ripoll pel seu nou càrrec com a Cap de Gabinet de la Vicepresidència de la Conselleria d'Innovació, Recerca i Turisme.

El Sr. Lluís Apesteguía Ripoll dona les gràcies i contesta que segueix a disposició de l'Ajuntament de Deià pel que faci falta.

Declarada oberta la sessió es passa a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1- APROVACIÓ ACTA DE SESSIÓ ORDINÀRIA DE 10 DE NOVEMBRE I ACTA DE SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE 30 DE NOVEMBRE DE 2017.

Es dona compte de l'esborrany de l'acta remesa de la sessió ordinària de 10 de novembre i l'acta de sessió extraordinària de 30 de novembre de 2017.

Sotmeses a votació són aprovades per unanimitat.

2.- RESOLUCIONS DE BATLIA.

La Corporació es dona per assabentada de les resolucions de Batlia.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

3.- COMUNICATS DE BATLIA.

La Sra. Batlessa dona compte de dos comunicats de batlia.

En primer lloc informa que el Tècnic Municipal ens ha entrat per registre una sol·licitud informant que renuncia al seu càrrec, així que per part de l'ajuntament es procedirà a treure la seva plaça a concurs. En cas que no es presenti ningú es contemplaran altes opcions, anirem informant.

En segon lloc informa que la Sra. Batlessa ha agafat un local a Deià i per tant, va demanar un informe de Secretaria per saber si era compatible, donat que la seva dedicació és parcial. Tot és correcte i se'n farà arribar una còpia als regidors d'Agrupació DEIA.

4.- APROVACIÓ INICIAL REGLAMENT CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA.

Tot seguit, la Batlessa dona compte que, arrel d'un conveni signat amb UNICEF, el primer pas és aprovar el reglament del Consell Municipal de la Infància, que es transcriu a continuació,

"REGLAMENT CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA

Preàmbul

La participació dels infants està basada en els drets fonamentals descrits en la Convenció dels Drets Fonamentals d'Opinió, Associació i Informació.

El Consell Municipal de la Infància és el marc idoni de participació social que els menors mereixen i necessiten, fomentant d'aquesta manera les relacions amb el món adult, adoptant un paper compromès en l'àmbit en què es desenvolupa la seva vida.

No s'ha de limitar a un instrument per a aprendre la ciutadania que podran exercir el dia de demà, és deixar espai perquè aportin amb propi pensament un programa polític per a la ciutat. No és un procés didàctic, no és un espai més on educar-; és implicar-los, donar-los poder i protagonisme perquè sentin la ciutat com a seva des d'avui.

Els municipis com a administració més propera, tenen a la seva mà canalitzar la participació dels ciutadans i les seves associacions en els assumptes municipals.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

El Consell Local de Participació Infantil i Adolescència, per tant, és un òrgan complementari municipal de naturalesa consultiva i de participació ciutadana, que garanteix a l'Ajuntament el punt de vista dels infants, no només sobre els problemes estrictament infantils, sinó també sobre tots aquells temes de la localitat que repercuteixen en la vida social i col·lectiva afectant la Infància i l'Adolescència.

Capítol I: Disposicions generals

Art. 1: Definició

El Consell Municipal de la Infància és un espai específic de participació infantil activa en la vida del municipi. Es tracta d'un mecanisme per a la col·laboració activa entre menors i adults en les polítiques municipals que troba la seva fonamentació més bàsica en la Convenció sobre els Drets de la Infància. És un òrgan de representació del conjunt de la infància dins del nostre municipi.

Art. 2: Naturalesa jurídica

El Consell Municipal d'Infància de l'Ajuntament de Deià és un òrgan col·legiat i consultiu de participació ciutadana on es debaten, estudien i proposen accions relacionades amb la infància i els menors del municipi de Deià.

És un Consell Sectorial, es a dir, un òrgan complementari de l'Administració municipal per a la participació infantil activa en el marc del govern local, que es regirà pel present reglament i altres disposicions que li siguin d'aplicació.

Art. 3: Objectius

- Promoure la participació, informació i formació de la població infantil i adolescent en la vida municipal.*
- Facilitar la col·laboració activa dels infants i adolescents en les polítiques municipals.*
- Constituir-se com un òrgan de representació de la infància i l'adolescència en el qual puguin traslladar les seves opinions, necessitats i inquietuds.*

Art. 4: Funcions

Seran funcions del Consell Municipal per a la Infància i Adolescència dins de l'àmbit local del municipi de Deià les següents:

- a) Informar a l'Ajuntament sobre els problemes específics de la infància i adolescència*
- b) Promoure l'elaboració de programes i projectes que afavoreixin la participació de la població infantil.*



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

- c) Potenciar la participació de les persones i entitats en els temes relacionats amb la infància.*
- d) Impulsar la col·laboració i cooperació entre associacions i altres entitats que duguin a terme activitats per a la infància.*
- i) Participar en l'elaboració i el seguiment dels Plans d'Infància que es realitzin.*
- f) Oferir al sector de la infància i adolescència una via de participació institucional.*
- g) Impulsar el compliment dels drets de la infància i l'adolescència.*
- e) Proposar a la corporació municipal les mesures que consideri oportunes per incrementar el benestar de la infància.*

Capítol II: Composició i funcions

Art. 5: Composició

Formaran part del Consell Municipal d'Infants i Adolescents, aquells que, residint a Deià, tinguin edats compreses entre els 7 i els 16 anys.

L'estructura orgànica del Consell Municipal d'Infants i Adolescents serà la següent:

A. Presidència del Consell:

Serà exercida per el Batle o Batlessa de la localitat o membre electe de la corporació en qui delegui.

B. Secretària:

Les funcions de secretària seran realitzades per una persona tècnic d'Àrea i que ostenti la condició de vocal.

- Cada representant podrà ser substituït per la persona en qui delegui.*
- Al Consell Municipal Infantil podran assistir les persones, associacions, entitats, i personal tècnic municipal de les àrees afins que es consideri en cada moment segons els temes a tractar i que siguin convidades pel president, a proposta o requeriment del Consell*

C. Vocals:

- a) Els vocals adults representants de l'Ajuntament.*
- b) Regidor o regidora d'Infància i Joventut.*
- c) Representants infantils procurant una distribució igualitària pel que fa a edat, segons els diferents nivells educatius.*
- d) Un representant de la Associació de Mares i Pares d'Alumnes del Centre Educatiu.*
- e) Un o una representant de l'equip educatiu del centre d'Educatiu.*



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

Art. 6: La Presidència

La Presidència del Consell Local correspondrà al batle / batlessa, que podrà delegar per al exercici del càrrec en el regidor que consideri convenient.

Seran funcions del/la president/a:

- a) Representar el Consell i dirigir la seva activitat.*
- b) Convocar, presidir i moderar els plens del Consell.*
- c) Fixar la proposta de l'ordre del dia.*
- d) Garantir la participació dels infants.*
- e) Coordinar la relació entre el Consell i els Òrgans del Govern i Gestió del Ajuntament i de la resta de Consells Municipals.*
- f) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de president del Consell, o li siguin encomanades pel mateix.*

Art. 7: La Secretaria

El titular de la Secretaria és el destinatari únic dels actes de comunicació dels vocals amb el Consell i, per tant, a ell hauran de dirigir tota classe de notificacions, justificants de recepció, excuses d'assistència, peticions de dades, o qualsevol altra classe d'escrits de què hagi de tenir coneixement el Consell.

El titular de la Secretaria podrà ser substituït en cas d'absència o malaltia per un altre vocal que sigui designat per la Presidència.

Seran funcions del/la secretari/a:

- a) Preparar i cursar la proposta de l'ordre del dia de les sessions.*
- b) Assistir a les sessions, amb veu i vot, aixecant acta de les sessions i, un cop aprovades, autoritzar-les de rubricar.*
- c) Autoritzar amb la seva signatura els acords aprovats pel Consell i les modificacions que s'introdueixin.*
- d) Facilitar als vocals la informació i assistència tècnica necessàries per al millor desenvolupament de les funcions a ells assignades.*
- e) Vetllar per la ràpida posada en coneixement de la Presidència de tots els assumptes, informes, propostes i documents que tinguin entrada a la Secretaria.*
- f) Expedir, amb el vistiplau del/la president a certificacions sobre actes i acords del Consell.*
- g) Totes les altres li siguin atribuïdes per la Presidència per a la bona marxa dels assumptes del Consell o de les seves comissions*



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

Art. 8: Els vocals

Funcions:

- a) Rebre, amb una antelació mínima de set dies, la convocatòria amb l'ordre del dia de les reunions, llevat de les convocatòries de caràcter extraordinari, que es podran realitzar amb quaranta-vuit hores d'antelació.*
- b) Assistir a les reunions i participar en els debats exposant la seva opinió i formulant les propostes que estimin pertinents*
- c) Exercir el seu dret al vot, així com expressar el sentit del mateix i els motius que ho justifiquen.*
- d) Proposar a la Presidència, a través de la Secretaria del Consell, la inclusió de punts en l'ordre del dia de les sessions ordinàries i formular precís i preguntes.*
- e) Aportar la informació relativa al seu àmbit de representació que el Consell li requereixi.*
- f) Rebre informació de tot el que esdevingui en el Consell i que interessi per al bon funcionament del mateix.*
- g) Participar en aquelles comissions per a les que el Consell li designi.*

Els vocals del Consell perden la condició de membres del mateix per les següents causes:

- a) Quan deixin d'ostentar la condició per la qual van ser designats*
 - b) Per incompliment de les seves obligacions, a proposta del Ple, davant l'òrgan que li designar.*
 - c) Els membres que voluntàriament ho manifestin en escrit dirigit al president/a.*
- La durada del càrrec de vocal serà de dos anys, admetent-se la reelecció.*

Capítol III: Funcionament del Consell

Art. 9: Del Ple

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència es constituirà en la primera sessió del Ple, a convocatòria del president.

El Ple del Consell es reunirà amb caràcter ordinari dues vegades a l'any, podent celebrar sessió extraordinària sempre que sigui necessari a proposta del president o a petició dels infants.

Les sessions ordinàries del Consell seran convocades amb una antelació mínima de set dies i amb quaranta-vuit hores si és extraordinària, acompanyades de l'ordre del dia, data, hora i lloc de celebració i, si escau, de la documentació suficient.

Es celebraran en horari compatible amb les activitats escolars, fora de l'horari lectiu i de manera que es faciliti l'assistència dels i les menors.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

El Consell es considerarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixi a l' almenys la meitat més d'un dels membres amb dret a vot i en segona convocatòria, mitja hora després, qualsevol que sigui el nombre de membres assistents amb dret a vot, sempre que no sigui inferior a tres.

En qualsevol cas, és imprescindible la presència del / la president / a i el / la secretari / a. Les decisions del ple s'adoptaran amb caràcter general per majoria simple.

Art. 10: Comissió de Treball

En crearà una única comissió de treball composta pels infants i joves participants del projecte i un tècnic que guiarà i moderarà els temes a tractar d'especial rellevància per a la infància i l'adolescència, així com de la seva incidència en la realitat de les mateixes, havent de contemplar-se la presència de tècnics en matèria de benestar social com a informadors qualificats en funció de la temàtica que s'abordi. Es reuniran cada 2 mesos. Les funcions de les comissions de treball seran:

- a) Assessorar el Ple del Consell en els assumptes que els siguin sotmesos.*
- b) Estudiar i investigar temes d'importància i rellevància per a la infància i l'adolescència.*
- c) Elevar informes dels diferents estudis i investigacions així com dels seus conclusions al Ple del Consell.*
- d) Realitzar propostes alternatives d'acord amb la realitat dels infants i adolescents.*
- e) Donaran compte de cada sessió al Ple del Consell mitjançant acta de la mateixa.*

Art. 11: Participació infantil

L'estructura de participació infantil s'anirà creant des de la pròpia participació infantil i les aportacions, i idees que sorgeixin en la mateixa.

Capítol IV: De la reforma del Reglament

Art. 12: Reforma del reglament

El present Reglament pot ser reformat o modificat, en tot o en part, pel Ple de l'Ajuntament de Deià amb els mateixos tràmits prevists per a la seva aprovació. El Consell Municipal Infantil pot presentar propostes de modificació o reforma per acord de la majoria absoluta dels seus membres.

Disposició Transitòria

El Consell Municipal dels Infants s'aplicarà de forma progressiva al municipi de Deià mitjançant fases d'implementació.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

Disposició Final

Aquest reglament entrarà en vigor una vegada sigui aprovat pel Ple i publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) com estableix la legislació vigent."

La batlessa demana si algú vol afegir alguna cosa?

La regidora d'Agrupació DEIA, Blanca Lobo demana si es pot afegir els nins de desset anys i si quan es dugui a terme poden venir poden venir d'observadors.

Sotmès a votació, el Ple per unanimitat **ACORDA**:

PRIMER- Aprovar inicialment el Reglament del Consell Municipal de la Infància de l'Ajuntament de Deià.

SEGON- Es sotmet dit acord a informació pública mitjançant el corresponent edicte en el BOIB, en el tauler d'anuncis i en la Web de l'Ajuntament, www.ajdeia.net, per tal que durant el termini de 30 dies, els veïns i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient a la Secretaria i formular al·legacions, conforme al que estableix l'article 102.b de la Llei 20/2006, municipal de règim local de les Illes Balears.

TERCER- Considerar que si en el termini d'informació pública no hi ha al·legacions s'ha d'entendre definitivament aprovat l'acord inicialment adoptat, sense necessitat d'un nou acord exprés i ordenar la publicació íntegra del Reglament.

5- PRECS I DEMANES.

- El portaveu d'Agrupació DEIA Lluís Apesteguía Ripoll demana si la casa que hi ha damunt Sa Pedrissa que té una lona blanca, se sap què és i si té llicència d'obres.

El regidor de Junts x Deià, el Sr. Francisco Arbona explica que el moviment de terres és per fer una tafona, han duit terra i després se l'enduran. Les teles són per evitar la humitat amb les pluges.

La Sra. Batlessa respon que és per a protegir les cases, que tenen llicència per fer les terrasses i la tafona.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

- El portaveu d'Agrupació DEIA diu que, cercant a la pàgina web de Deià, va veure que hi ha penjat el reglament de la Biblioteca, però falta el de Sa Tanca i demana si se podrà penjar.

La Sra. Batlessa respon que es penjarà.

- El portaveu d'Agrupació DEIA diu que varen veure que es feien nets els terrenys de Ca n'Anita. Era per manteniment o per algun tipus d'actuació?

La Sra. Batlessa respon que és perquè estigui net.

- El portaveu d'Agrupació DEIA demana en relació al tema de les talaies, pels refugiats, si algú s'ha posat en contacte amb l'ajuntament.

La Sra. Batlessa respon que l'any passat un grup de matemàtics es varen posar en contacte amb nosaltres, però aquest any no ens ha arribat cap comunicat. El propietari de la torre no va posar cap impediment en que es fes.

- El portaveu d'Agrupació DEIA explica que en referència al pal de la Font Fresca, al final va acabar bé, però no varem entendre perquè se va llevar la decoració per part de treballadors municipals.

La Sra. Batlessa respon que se va llevar la decoració perquè ningú havia demanat permís per posar-ho i si després passa alguna cosa, el responsable és l'ajuntament, i jo, en darrera instància com a batlessa, donat que estava a un camí públic, que, per això se va llevar la decoració per part de personal municipal. Si algú hagués vingut a comunicar-ho a l'ajuntament se li hagués explicat.

El portaveu d'Agrupació DEIA diu que ho entén, que era un objectiu compartit i per tant es podria haver parlat.

La Sra. Batlessa respon que no sabíem qui havia estat, per tant, no sabíem a qui dirigir-nos.

El portaveu d'Agrupació DEIA diu que creu que no se va entendre que es llevés la decoració.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

La Sra. Batlessa respon que va fer un ban municipal per explicar el que va passar i afegeix que quan algú telefona per informar d'un clot, una bombeta fusa, etc,.. amb major o menor rapidesa es fa, no és entenedor que la gent pensi que nosaltres som tan deixats com per deixar-ho 8 mesos en aquest estat, i per això els hem enviat a Telefònica moltíssimes cartes.

El regidor de Junts x Deià, el Sr. Francisco Arbona explica que va proposar a la batlessa de llevar-ho amb una grua, però aquesta s'hi va oposar perquè hi havia connexions de telefonia, d'internet, etc.

- El portaveu d'Agrupació DEIA explica que queden pendents una sèrie de temes que s'han aprovat i han quedat pendents.

- El lloguer turístic. Podríem anar xerrant-ho durant aquest any per contemplar-ho.
- Número de carrer de les vies públiques. És una tasca ferragosa, però important.
- Normes Subsidiàries.
- Camins.

Ara que començam l'any, pel proper ple podeu proposar un calendari o el podem fer nosaltres si voleu per anar fent aquesta feina.

La Sra. Batlessa respon que els temes Normes Subsidiàries i camins ho volem fer en bloc a través de la Mancomunitat de Tramuntana.

El portaveu d'Agrupació DEIA comenta que té més sentit que contracti algú la Mancomunitat que nosaltres sols.

La Sra. Batlessa respon que és un tema complicat que costa donat que no hi ha documentació i s'ha d'anar recopilant informació privada. Me compromet a treure el tema al pròxim ple de la Mancomunitat i si no en fan cas, ho farem nosaltres.

- El portaveu d'Agrupació DEIA explica que s'ha alçat la planimetria de les cases de Llucacari, fa més de 25 anys que aquest tema està pendent. Hauríem de xerrar i fer arribar a la conselleria que està fent un projecte per aprofitar aquest espai, hauríem de fer arribar pel proper ple que trobam entre tots, ja que s'ha de dedicar a l'art i cultura i parlar-ho amb la gent del poble per encaminar-ho.



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

La Sra. Batlessa respon que quan va venir la consellera varem comentar de fer-hi tallers, classes, cursos de teatre, pintura, etc.

Si voleu podem fer una reunió a nivell de poble per veure.

El portaveu d'Agrupació DEIA explica que també s'ha de preveure el manteniment, qui obrirà, si serà la conselleria que ho gestionarà o nosaltres.

La Sra. Batlessa respon que la conselleria està signant convenis amb els ajuntament perquè no poden mantenir tantes propietats com tenen. Posar-la al dia d'obres, etc, és molt costós per l'ajuntament, per tant, vaig proposar una participació implícita de l'ajuntament i pel deianencs. Quedarem per seure i veure les possibilitats, si vols, quan ella pugui, ens seiem amb ella.

El portaveu d'Agrupació DEIA considera que l'estat actual de deixadesa ha estat culpa del Govern Balear i són ells que han de fer-se càrrec, convé aprofitar que algú se vol fer càrrec d'aquest tema per que en un any i mig que queda no quedi en el "sueño de los justos".

I no havent més assumptes que tractar i essent les 10:22 hores per la Sra. Batlessa es declara finalitzada la sessió estenent la present acta del contingut de la qual com a Secretària dono fe.

Vist i Plau,
La Batlessa,

La Secretària Accidental,

Magdalena López Vallespir

María Cristina Ramón Enseñat